



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



# LICEO LINGUISTICO STATALE

*Ninni Cassarà*

C.F. 97291730824 – C.M. PAPM100009

SEDE: Via Don Orione n. 44 – 90142 Palermo (tel. 091/545307)

SUCCURSALE: Via G. Fattori n. 86 – 90146 Palermo (tel. 091/6711187)

Ambito Territoriale n. 18

SEZIONI STACCATE:

Cefalù: Via Roma n. 90 – 90015 (tel. 3286856915) - C.M. PAPM10001A

Terrasini: Via Palermo n. 147 (tel. 091/8684513) - C.M. PAPM10002B

PEO: [papm100009@istruzione.it](mailto:papm100009@istruzione.it); PEC: [papm100009@pec.istruzione.it](mailto:papm100009@pec.istruzione.it)

sito istituzionale: <http://www.linguisticocassara.gov.it/>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

PROGETTO FSE

TITOLO: LANGUAGE PLUS

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-524

CUP I74C17000210007

Al l' Assistente Tecnico PISCITELLO ARMANDO

Atti

Fascicolo PON FSE 2014-2020

Amministrazione trasparente

Oggetto: Incarico Assistente Tecnico– Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-524

CUP I74C17000210007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso pubblico AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 per la presentazione di proposte per la realizzazione di progetti relativi a Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020“ Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” –

Prot. 19138/04-07  
del 26-11-2018

Azione 10.1.6 - Obiettivo Specifico 10.1 "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi".

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

**VISTA** la candidatura inoltrata in data 15/10/2018;

**VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. AODGEFID/206 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra per un importo di **€ 43.656,00**;

**VISTA** la nota prot. n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot. n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/01/2018 prot. n. 575 con modifica n.3 al Programma Annuale E.F. 2018;

**ACQUISITA** la disponibilità del personale tramite l'avviso prot. 16387 in data 15/10/2018 per il reclutamento di Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici, pubblicato all'albo pretorio di questa Istituzione Scolastica;

**PRESO** atto della pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 18075 in data 08/11/2018 ;

#### INCARICA

L'Assist. Tecnico Piscitello Armando nato a PALERMO il 19/08/1974 (C.F. PSCRND74M19G273W), ad effettuare ore lavorative oltre l'orario di servizio per n. 46 ore all' interno del PROGETTO FSE TITOLO: LANGUAGE PLUS CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-524 nei seguenti laboratori:

TITOLO MODULO	N.ORE LABORATORI	N.ORE A.Tecnici
Lingua araba Competenze di base – Sede Orione		10
Lingua cinese Competenze di base – Sede Orione		10
Lingua russa Competenze di base		6
Lingua araba Competenze di base – Sede Fattori		10
Lingua cinese Competenze di base – Sede Fattori		10
<b>TOTALE ORE</b>		<b>46</b>

il quale accetta di prestare la propria attività avente ad oggetto le attività afferenti alla qualifica di Assistente Tecnico relative al progetto al quale si rinvia integralmente facendo quindi parte integrante del presente incarico.

La prestazione verrà eseguita nel periodo che intercorre dalla data di sottoscrizione del presente contratto fino alla fine delle attività che lo svolgimento, attuazione, certificazione, rendicontazione del progetto renderà necessarie, tenuto conto che il progetto dovrà concludersi entro il 30/06/2019, tranne espressa deroga della tempistica determinata da un diverso dettato da parte dell' Autorità di gestione del progetto.

L'accettazione del presente incarico è subordinata alle seguenti condizioni:

- ✓ svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dsga;
- ✓ assicurare la propria presenza agli incontri che il Ds e/o il Dsga riterrà necessari;
- ✓ le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano, dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione del progetto;

Trattandosi di incarico formalizzato a personale interno, non occorre formale autorizzazione allo svolgimento delle attività previste dal presente contratto.

Quale corrispettivo dell' opera effettivamente prestata, il Liceo Linguistico Ninni Cassarà si impegna a corrispondere al prestatore, a fronte dell' impegno previsto per n. h 46 il compenso orario di € 14,50 secondo tabella contrattuale del CCNL comparto scuola vigente. Il compenso verrà liquidato ad attività svolta, previa consegna dei fogli di presenza personale, e comunque a seguito della disposizione di pagamento da parte del Dirigente Scolastico, e ad avvenuto incasso da parte dell' Istituzione Scolastica da parte dell' Autorità di gestione del MIUR.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli, o in caso di assenze degli alunni che comportano una diminuzione del finanziamento.

Il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire tutte le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento o la sospensione delle attività progettuali.

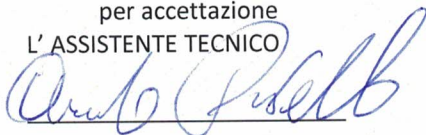
La scrivente si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente incarico qualora si ravvisasse il mancato puntuale adempimento dei compiti contrattualmente previsti.

Tutti i dati e le informazioni di cui l' Assistente Tecnico entrerà in possesso nello svolgimento dell' incarico, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

l'Assistente Tecnico dovrà comunicare tempestivamente, e comunque 5 giorni prima da un eventuale impegno programmato relativo all' attività, in forma scritta all' Istituzione Scolastica, la volontà di recedere dal presente incarico per cause di forza maggiore.

Ai sensi della Legge 675/1996 e 196/2003 l' Assistente Tecnico dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l' esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente incarico.

per accettazione  
L' ASSISTENTE TECNICO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Daniela Crimi)

